

# 淮南师范学院学业预警管理办法（试行）

**第一条** 为进一步加强我校学风建设，加强对本科学生学习过程管理，充分发挥学校、学生、家庭三结合教育的功能，引导学生顺利完成学业，确保人才培养质量，根据《普通高等学校学生管理规定》、《淮南师范学院学籍管理实施细则》等规章制度，特制定本办法。

**第二条** 学业预警是指学校依据学生管理规定、学籍管理办法及各专业人才培养方案的要求，通过对每学期学生的学习情况进行分析，对可能或已经发生学习问题、或完成学业困难的学生进行警示，告知学生本人及家长可能产生的不良后果，并有针对性地采取相应补救和帮扶措施，帮助学生顺利完成学业的一种危机干预制度。

**第三条** 学业预警工作按学期进行，分为三个等级，预警程度由低到高依次为：三级预警、二级预警、一级预警。

**三级预警：**学生在校学习期间，每学期课程（含重修）累计达到5学分需重修（含直接重修的课程）者，给予学业三级预警。警示办法：二级学院给学生下达《淮南师范学院学业预警通知单》；学生辅导员与学生谈话，进行警示教育，填写《淮南师范学院学业预警谈话记录表》。

**二级预警：**根据《淮南师范学院学籍管理实施细则》，学生在校学习期间达跟班试读条件者，给予跟班试读处理并予以二级预警。警示办法：二级学院给学生下达《淮南师范学院学业预警通知单》并通知家长；学生辅导员与学生谈话进行警示教育，并与学生家长沟通后填写《淮南师范学院学业预警谈话记录表》。

**一级预警：**根据《淮南师范学院学籍管理实施细则》，学生在校学习期间达留级条件者，给予留级处理并予以一级预警。警示办法：二级学院给学生下达《淮南师范学院学业预警通知单》并通知家长；学生辅导员邀请学生家长到校面谈后填写《淮南师范学院学业预警谈话记

录表》。

#### 第四条 学业预警工作程序

##### （一）确定学业预警学生名单

每学期开学4周内,教务处将学业预警学生名单发到各二级学院。各二级学院教学秘书依据专业培养计划对学生学业情况进行复核,确认学业预警学生名单。

##### （二）下达《淮南师范学院学业预警通知单》

学生辅导员向被预警学生下达《淮南师范学院学业预警通知单》,被预警学生本人签字确认。

##### （三）警示谈话

学生辅导员与被预警学生进行警示谈话,了解分析学生学习的问题与原因,协助其制定学习计划,填写《淮南师范学业预警学生谈话记录表》。

##### （四）通知家长

对于做跟班试读处理的学生,学生辅导员需以电话形式告知家长,并留存通话记录。如确实无法联系到学生家长的,需在《淮南师范学业预警学生谈话记录表》中说明原因。

##### （五）家长面谈

对于做留级处理的学生,学生辅导员邀请学生家长来校就预警学生的学业情况进行面谈。面谈后,整理书面记录,填写《淮南师范学院学业预警谈话记录表》,记录确切时间、地点及谈话内容,经家长确认、签字后存档。如确实无法联系到学生家长或家长不愿到校面谈的,需在记录表中说明原因。

##### （六）退学告知

对因学业成绩未达到相关要求面临退学的学生,二级学院邀请学生家长来校进行面谈并下达《淮南师范学院学生退学告知书》,经家

长确认、签字后存档。如确实无法联系到学生家长或家长不愿到校办理退学手续的，需在《淮南师范学院学生退学告知书》中说明原因。

#### **第五条** 建立学业预警管理档案。

(一) 预警教育过程必须有书面记录并经当事人签字存档。

(二) 二级学院负责归档保存每个预警学生的《淮南师范学院学业预警通知单》、《淮南师范学业预警谈话记录表》、《淮南师范学院学生退学告知书》等材料。

#### **第六条** 学业预警责任分工

各二级学院分管教学的副院长和学生工作的副书记具体负责本学院学生学业预警工作，教学秘书负责学业成绩提供，学生辅导员负责学生学业预警工作具体实施。教务处、学生处负责检查督促，并把各二级学院学业预警工作完成情况纳入教学单位年终考核。

二级学院分管教学的副院长和学生工作的副书记、教学秘书、班主任、学生辅导员要组织分工明确、各司其职、密切配合，及时掌握学生的学习状况和学业完成情况，共同做好学业预警工作。

**第七条** 二级学院定期对被学业预警学生的学习情况进行检查，加强帮扶教育，督促学生完成学习任务。

**第八条** 本办法自公布之日起开始实施，由教务处、学生处负责解释。

# 淮南师范学院学业预警通知单

(            -            学年度第            学期)

姓名		性别		入学时间	
学院				专业	
班级				学号	
本人联系电话				父母联系电话	
家庭详细住址					
学 业 预 警 情 况 告 知	学业预警等级		<input type="checkbox"/> 三级 <input type="checkbox"/> 二级（试读） <input type="checkbox"/> 一级（留级）		
	学生学业完成情况：				
	学生签字：  年            月            日				
	预警告知人签字：  年            月            日				
备注	1、此表一式二份（可复印），学生所在学院和学生本人个人各存一份。 2、学业预警情况告知内容填写学生学业完成情况，主要包括学生至今未通过课程情况，督促学生认真修读未通过课程。 3、预警告知人为学生辅导员或班主任。				

# 淮南师范学院学业预警谈话记录表

(            -            学年度第            学期)

姓 名		性 别		入学时间		
学 院				专 业		
班 级				学 号		
谈话时间				谈话地点		
学 业 预 警 谈 话 记 录	学业预警等级		<input type="checkbox"/> 三级 <input type="checkbox"/> 二级（试读） <input type="checkbox"/> 一级（留级）			
	谈话记录：					
	学生签字：			家长签字：		
	年    月    日			年    月    日		
预警谈话人签字：						
年    月    日						
备 注	1、三级预警只针对学生谈话，了解分析学生学习的问题与原因，协助其制定学习计划。 2、二级（试读）预警需电话通知家长并做记录；一级（留级）预警联系家长到校当面谈话并记录谈话内容。 3、无法联系家长或家长不愿意到校的，请详细记录并写明情况。 4、预警谈话人为学生辅导员或班主任。					

# 淮南师范学院学生退学告知书

(            -            学年度第            学期)

姓 名		性 别		入学时间	
学 院				专 业	
班 级				学 号	
学 生 退 学 告 知	退学告知内容：				
	学生签字：		家长签字：		
	年    月    日		年    月    日		
	告知人签字：				
	年    月    日				
备 注	1、退学告知书一式两份，学生所在学院和学生本人各存一份。 2、无法联系家长或家长不愿意到校的，请详细记录并写明情况。 3、退学告知人为学生辅导员或班主任。				

